

N. ----- registro generale

COMUNE DI TODI
Provincia di Perugia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE – SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI**

N 206 DEL 13.08.2010

**OGGETTO: FORNITURA DI FRUTTA E VERDURA FRESCHE PER LE MENSE
DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2010/2011
AFFIDAMENTO TRAMITE COTTIMO FIDUCIARIO - APPROVAZIONE
CAPITOLATO, AVVISO- INVITO E SCHEMA DI CONTRATTO -**

- Atto comportante impegno di spesa**
- Atto non comportante impegno di spesa**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- **che** tra i compiti dell'U.O. Economato – Servizi Scolastici rientra anche quello di provvedere alla fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia aventi sede nel territorio comunale;
- **che** con l'art.15 della Legge 24/11/2003, n.326, sono stati soppressi i commi 1 e 2 della Legge 27/12/2002, n.289, concernenti gli obblighi da rispettare in materia di acquisti di beni e servizi da parte dei Comuni;
- **che**, di conseguenza, si è tornati al regime sancito dall'art.24 della Legge 28/12/2001, n.448, in buona parte, però, abrogato dall'art.3, comma 166, della Legge 24/12/2003, n.350;
- **che**, quindi, a seguito di tali disposizioni, per le Amministrazioni Pubbliche è prevista la facoltà di ricorrere alle convenzioni Consip e di utilizzare i relativi parametri prezzo-qualità;
- **che** consultato il catalogo on-line CONSIP s.p.a. in data 22.06.2010 si è constatato che per questo tipo di fornitura è attiva un'apposita convenzione che comunque relativamente al lotto n. 3 (Marche, Lazio, Toscana e Umbria) risulta esaurita;
- **che** con nota del 4.08.2010, è stato riferito alla Giunta Comunale in merito alle diverse modalità di gestione delle mense delle scuole dell'infanzia evidenziando per ciascuno di essi i relativi costi;
- **che** la stessa Giunta Comunale, nella seduta del 5.08.2010 ha confermato le modalità di gestione delle mense delle scuole dell'infanzia ed ha rimandato al responsabile del Servizio l'adozione dei relativi atti per l'attivazione delle procedure di affidamento tramite cottimo fiduciario;

Considerato che l'importo presunto della fornitura in oggetto ammonta a complessivi € **13.000,00 oltre IVA**

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 commi 9 e seguenti che, a seguito dell'emanazione del Regolamento CE n. 1177/2009, prevede, tra l'altro: "9. Le forniture e i servizi in economia sono ammessi per importi inferiori a € 125.000,00 per le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 28, comma 1, lettera a), e per importi inferiori a 193.000,00 euro per le stazioni appaltanti di cui all'art. 28, comma 1, lett. b).....11. per servizi o forniture di importo pari o superiore a ventimila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante";

Visto il regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C. C. n° 27 del 29 marzo 2007 che in particolare all'art. 4 deve essere interpretato alla luce del citato Regolamento CE 1177/2009;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia sottoindicate, per l'anno scolastico 2010/2011 (periodo 13 settembre 2010 – 30 giugno 2011), mediante ricorso alla suddetta procedura (cottimo fiduciario), secondo la tipologia, qualità e quantità specificate nell'elenco allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub "A1":

- scuola dell'infanzia statale del Broglino, sita in Via I° Maggio,
- scuola dell'infanzia statale, sita in fraz. Pantalla,
- scuola dell'infanzia statale, sita in fraz. Collavaleza,
- scuola dell'infanzia statale, sita in fraz. Pian di San Martino,
- scuola dell'infanzia statale, sita in fraz. Pian di Porto;

Ritenuto, altresì, in relazione all'urgenza ed alla necessità di assicurare la fornitura entro l'avvio dell'anno scolastico 2010/2011, di prevedere la pubblicazione degli atti relativi alla procedura, unitamente all'avviso contenente l'invito a presentare offerta entro il termine di

quindici giorni successivi alla data di pubblicazione stessa, nei confronti di tutte le imprese interessate;

Ritenuto, inoltre, di approvare l'avviso contenente l'invito a presentare offerta, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub "A";

Ritenuto, altresì, di approvare l'elenco per quantità e qualità dei prodotti richiesti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub. "A1";

Ritenuto, altresì, di approvare gli schemi di presentazione offerta e di autocertificazione, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sub. "2" e sub. "3";

Ritenuto, inoltre, di approvare il capitolato e lo schema di contratto, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali sub "B" e sub "C", disciplinanti le modalità di svolgimento della fornitura di cui trattasi;

Ritenuto, altresì, di disporre che verranno valutate tutte le offerte di fornitura presentate con la precisazione che la fornitura verrà aggiudicata all'impresa che presenterà il miglior ribasso sull'importo complessivo indicato dal Comune, Iva esclusa, con l'indicazione dei prezzi unitari per qualità e quantità riportati nell'allegato elenco sub "A1" sopra citato;

Ritenuto, inoltre, di dover rinviare l'assunzione del relativo impegno di spesa al momento in cui saranno individuati l'impresa fornitrice e l'esatto importo delle forniture;

Accertata la regolarità tecnica della presente determinazione;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 192 del D.Lgs 18/8/2000, n.267;

Visto l'art.107, commi 2 e 3, del D.Lgs 18/8/2000, n.267;

Visto l'art.109, comma 2, del D.Lgs 18/8/2000, n.267;

Visto il decreto del Sindaco n.47 del 31.12.2009;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni di cui in premessa, utilizzando la procedura del cottimo fiduciario, secondo quanto disposto dal Regolamento di semplificazione dei provvedimenti di spesa in economia per fornitura di beni e servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29/3/2007, la fornitura di frutta e verdura fresche, per la quantità presunta e la qualità indicate nell'elenco allegato sub A1, al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, per le mense delle scuole dell'infanzia aventi sede nel territorio comunale ed indicate in premessa, per il periodo settembre 2010 – giugno 2011, a favore all'impresa che presenterà il miglior ribasso sull'importo base complessivo indicato dal Comune, Iva esclusa, con l'obbligo di indicare i prezzi unitari per qualità e quantità riportati nell'allegato sopra citato;
2. **DI DISPORRE** che possono essere ammessi a partecipare alla procedura di cottimo tutti i soggetti in possesso dell'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio per le attività oggetto della procedura stessa e che non si trovino in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o di concordato preventivo e che non abbiano in corso procedimenti per la dichiarazione di dette situazioni;
3. **DI APPROVARE** l'avviso contenente l'invito a presentare offerta, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub "A", contenente le specifiche riportate in premessa;
4. **DI APPROVARE** l'elenco, tagli, quantità e qualità della frutta e verdura fresche richieste, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub. "A1";
5. **DI APPROVARE** gli schemi di presentazione offerta e di autocertificazione, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sub. "2" e sub. "3";

6. **DI APPROVARE**, altresì, il capitolato e lo schema di contratto, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, rispettivamente, sub “B” e sub “C”, disciplinanti le modalità di svolgimento della fornitura di cui trattasi;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, unitamente agli allegati, sul sito informatico e all’albo pretorio del Comune, affinché costituisca invito a trasmettere le offerte da parte delle imprese interessate, fissando in quindici giorni successivi alla data di pubblicazione, il termine di presentazione delle offerte stesse (ore 13 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione);
8. **DI STABILIRE** che saranno ammesse a valutazione tutte le imprese che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato l’offerta a seguito della pubblicazione dell’avviso nel sito informatico e all’albo pretorio del Comune;
9. **DI RINVIARE** all’adozione di un successivo apposito atto l’assunzione del necessario impegno di spesa, una volta che saranno individuati l’impresa aggiudicatrice e l’esatto importo della fornitura.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Fausto Marconi)

AVVISO - INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Oggetto: Affidamento servizio di fornitura frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia - Periodo settembre 2010 – giugno 2011. Invito a presentare offerta di ribasso unico sul prezzo a base d'asta, Iva esclusa.

(Determina del Responsabile del Servizio Personale – Servizi Sociali e Scolastici n. ___ del _____, n. _____ del Reg. Gen.)

In relazione alla necessità di questo Ente di dover provvedere alla fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia comunali, presso le sedi indicate nell'allegato capitolato speciale d'appalto, per le qualità e le quantità presunte riportate nell'elenco allegato **sub "1"** al presente avviso, si invitano le Imprese interessate a presentare un'offerta di ribasso per la fornitura suddetta sul prezzo complessivo di € **13.000,00** posto a base dal Comune, Iva esclusa, indicando comunque i prezzi unitari per qualità riportati nell'allegato stesso.

Si precisa che le quantità di frutta e verdura riportate nell'elenco suddetto hanno carattere indicativo, in quanto non è possibile al momento calcolare l'esatta frequenza alla mensa scolastica che dipende sia dal numero degli utenti che richiederanno il servizio in questione, sia dall'assiduità dei medesimi durante l'arco dell'anno scolastico.

Il servizio verrà aggiudicato all'Impresa che avrà offerto il miglior ribasso sul prezzo complessivo indicato dall'Amministrazione Comunale, e avrà durata dal mese di settembre 2010 al mese di giugno 2011, in relazione al calendario scolastico approvato dalla Giunta Regionale dell'Umbria, rimanendo sospeso nei periodi di interruzione estiva e di vacanza.

L'offerta suddetta dovrà essere redatta in **carta resa legale** con apposizione di marca da bollo da €14,62, secondo il modello allegato alla presente **sub "2"**, e dovrà essere formulata mediante l'indicazione del ribasso che l'impresa si impegna a praticare sull'importo complessivo a base d'asta con l'indicazione, per ogni Kg. di frutta e verdura fresche indicate nell'elenco sub 1, del miglior prezzo offerto, così in cifre come in lettere, Iva esclusa.

L'offerta, per essere ammessa a valutazione, dovrà garantire le condizioni e prevedere gli elementi dettagliatamente specificati nel capitolato speciale d'appalto, allegato alla presente **sub "B"**, al quale si fa espresso rinvio e riferimento.

Unitamente all'offerta stessa dovrà essere prodotta la dichiarazione di cui al modello allegato **sub "3"**, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata dalla fotocopia di un documento valido di identità del medesimo.

L'offerta che codesta Impresa vorrà formulare dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta, contenente l'offerta, dovrà essere indirizzata a **"Comune di Todi – Ufficio Protocollo"** – Piazza del Popolo, n.29/30 – 06059 Todi – e dovrà riportare la seguente dicitura **"Contiene offerta per servizio fornitura frutta e verdura fresche per mense delle scuole dell'infanzia – periodo settembre 2010 – giugno 2011 ."**

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. o potrà essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune.

L'offerta, inoltre, dovrà pervenire a questo Ente **entro le ore 13 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente invito nel sito informatico e all'albo pretorio dell'Ente.**

Si precisa che non verranno ammesse a valutazione le offerte pervenute oltre detto termine, anche se spedite, a mezzo posta, prima della scadenza.

L'offerta economica (allegato "2") dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un'apposita busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e con la dicitura **"offerta economica per la fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia – settembre 2010 – giugno 2011"**; dovrà, poi, essere inserita nella busta principale contenente gli altri documenti prodotti.

All'offerta dovrà essere acclusa, a pena di esclusione, copia dell'allegato capitolato, controfirmata e datata in ogni pagina dal rappresentante dell'Impresa, in segno di accettazione di tutte le clausole in questo contenute.

Si precisa che la presentazione dell'offerta non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale che si riserva l'insindacabile facoltà di:

- non procedere all'affidamento nei confronti del migliore offerente,
- non procedere all'affidamento nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta,
- non procedere all'affidamento per mancata realizzazione del servizio.

In caso di aggiudicazione l'impresa dovrà assumere l'impegno ad adempiere alle disposizioni di cui all'art.11 del R.D. 18/11/1923, n.2440, concernenti l'obbligo di un eventuale aumento della fornitura, alle stesse condizioni ed allo stesso prezzo, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto.

In merito alla stipula del relativo contratto, il cui schema viene allegato alla presente lettera-invito **sub "C"**, si precisa che, ai sensi dell'art.77 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, le spese contrattuali saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Relativamente alle penali che questa Amministrazione applicherà in caso di mancato rispetto di quanto specificato nell'allegato capitolato, si rinvia espressamente alle norme in esso contenute, così come per quanto riguarda i termini relativi al pagamento delle fatture.

Si comunica che i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla procedura di trattasi saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte del Comune nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n.196/2003.

Todi, li

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Fausto Marconi)

Allegato "A1" determina n. 206 del 13.08.2010

FORNITURA DI FRUTTA E VERDURA FRESCHE PER LE MENSE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI – ANNO SCOLASTICO 2010/2011.

ELENCO PRODOTTI RICHIESTI CATEGORIE MERCI	QUANTITA' PRESUNTE IN KG.	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA in cifre e in lettere
Aglio	15	
Albicocche	40	
Arance	150	
Banane "chiquita"	800	
Basilico	20	
Bieta	500	
Broccoletti	50	
Carciofi	num. 700	
Carote	300	
Cavolfiori	30	
Cetrioli	50	
Clementine	400	
Cicoria	20	
Ciliegie	10	
Cipolle	90	
Cocomeri	10	
Fagiolini verdi	80	
Finocchi	300	
Fragole	80	
Funghi coltivati confez. da Kg. 0,6	120	
Insalata	800	
Kiwi (importazione)	70	
Kiwi (produzione nazionale)	60	
Limoni (Sicilia)	150	
Limoni (importazione)	50	
Melanzane	60	
Mele (Golden)	700	
Mele (Val di Non)	700	
Meloni	30	
Patate (bianche)	2200	
Peperoni	30	
Pere (abate)	400	
Pere (William)	400	
Pesche	30	
Pomodoro San Marzano	100	
Pomodoro medio	900	
Pomodoro a grappolo	300	
Prezzemolo	15	
Prugne	20	
Radicchio	50	
Rosmarino	20	
Rucola	80	
Sedani	90	
Spinaci	200	
Uva da tavola	70	
Zucchine	400	
Totale offerta fornitura IVA esclusa (importo/kg x quantità richiesta)		€

Allegato “2” determina n. 206 del 13.08.2010

Al Comune di Todi

Oggetto: Servizio di fornitura di frutta e verdura fresche per mense delle scuole dell’infanzia – periodo: settembre 2010 – giugno 2011. Offerta.-

^^^^^

La sottoscritta impresa, in relazione all’avviso pubblicato da codesto Comune per la fornitura indicata in oggetto, con la presente si impegna formalmente ad eseguire tale fornitura ed al riguardo, per l’aggiudicazione a proprio favore, offre il prezzo complessivo di € _____ (in cifre) _____(in lettere), IVA esclusa, sul prezzo a base d’asta di € **13.000,00** (tredicimila), IVA esclusa, indicato dal Comune di Todi, per la fornitura di frutta e verdura fresche indicata nell’elenco sub 1 con la specifica dei prezzi per qualità e quantità descritti nell’elenco suddetto.

Dichiara di accettare integralmente tutte le condizioni contenute nell’invito e nel capitolato speciale d’appalto.

A tal fine allega alla presente, in segno di accettazione di tutte le condizioni nello stesso contenute, copia del suddetto capitolato, firmato e datato in ogni pagina.

Il prezzo offerto si intende valutato in base a calcoli di convenienza della sottoscritta impresa, a tutto suo rischio e pericolo ed è, quindi, fisso e invariabile, indipendentemente da qualsiasi evento futuro.

Dichiara, infine ed in caso di aggiudicazione della fornitura, di adempiere alle disposizioni di cui all’art.11 del R.D. 18/11/1923, n.2440, concernenti l’obbligo di un eventuale aumento della fornitura, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto.

_____, li, _____

Timbro dell’impresa

Firma del legale rappresentante

(N. B. da allegare in busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e con la dicitura “offerta economica per la fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell’infanzia settembre 2010 – giugno 2011”; dovrà, poi, essere inserita nella busta principale contenente gli altri documenti prodotti.

Allegato “3” determina n. 206 del 13.08.2010

Il sottoscritto

Nato a _____ **il** _____

Residente a _____ **in Via** _____

In qualità di

Con sede in

Codice fiscale

Partita IVA

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali ivi previste, dichiara:

- a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio per le attività oggetto di gara;
- b) che l'impresa stessa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.

N.B.: La presente è accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

SERVIZIO PERSONALE – SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

CAPITOLATO

PER LA FORNITURA DI FRUTTA E VERDURA FRESCHE PER LE MENSE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA – PERIODO SETTEMBRE 2010/GIUGNO 2011.-

Articolo 1

Il presente capitolato regola la fornitura di frutta e verdura fresca, nel periodo settembre 2010 – giugno 2011, per le mense delle scuole dell'infanzia del Comune di Todi operanti nelle seguenti sedi:

- Scuola dell'infanzia statale del Broglino, sita in Via 1° Maggio,
- Scuola dell'infanzia statale fraz. Pantalla,
- Scuola dell'infanzia statale fraz. Collevaenza,
- Scuola dell'infanzia statale fraz. Pian di San Martino,
- Scuola dell'infanzia statale fraz. Pian di Porto.

Tale fornitura dovrà avvenire dal lunedì al venerdì, non essendo le scuole materne funzionanti nella giornata di sabato.

Articolo 2

La fornitura avrà decorrenza dal mese di settembre 2010 e sarà effettuata in relazione al calendario scolastico, approvato dalla Giunta Regionale dell'Umbria, rimanendo sospesa durante i periodi di vacanza e terminerà nel mese di giugno 2011, secondo quanto stabilito dal suddetto calendario scolastico, senza necessità di formale disdetta.

Sarà cura dell'U.O. Servizi Scolastici dare comunicazione in tempi utili del calendario scolastico di cui sopra e delle determinazioni del Responsabile del Servizio Comunale e del Dirigente Scolastico competenti in merito all'inizio del servizio mensa nelle scuole materne.

Articolo 3

I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere consegnati, debitamente preparati, confezionati ed etichettati a norma di legge a cura dell'impresa aggiudicataria, esclusivamente dietro ordinazione effettuata dal personale dell'U.O. Servizi Scolastici e per ciascun plesso scolastico.

Non verranno liquidati importi relativi ad ordinazioni effettuate da altri soggetti, compreso il personale delle scuole dell'infanzia, senza preventiva autorizzazione dell'U.O. suddetta, così come non potranno esservi discordanze tra le quantità e qualità ordinate e quelle fornite senza preventiva autorizzazione dell'U. O. medesima.

L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di fornire unicamente i prodotti con qualità e caratteristiche indicate nell'apposito elenco allegato sub "A1", salvo specifica autorizzazione dell'U.O. sopra citata.

La stessa impresa provvederà a ritirare l'ordinazione entro il venerdì della settimana precedente a quella in cui dovrà essere effettuata la fornitura direttamente presso la sede

dell'U.O. Servizi Scolastici; nel caso in cui intervenissero accordi con il personale dell'U.O. suddetta, l'ordinazione potrà essere trasmessa da questo tramite telefax.

La consegna dei prodotti avverrà il lunedì ed il giovedì di ogni settimana, salvo che non siano festivi, dalle ore 8 alle ore 10. I giorni e gli orari di consegna non potranno subire modificazioni pena la risoluzione del contratto.

I prodotti, preparati in confezioni igienicamente idonee e rispondenti alla normativa vigente, dovranno essere suddivisi e consegnati per ogni sede scolastica.

L'automezzo per il relativo trasporto dovrà essere idoneo secondo le vigenti disposizioni igienico – sanitarie e dovrà corrispondere a quanto stabilito dal Decreto Legislativo sull'autocontrollo sanitario 26/5/1997, n. 155 .

Il personale eventualmente impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere regolarmente assunto, assicurato e retribuito; il Comune è pertanto sollevato dai relativi obblighi e responsabilità.

Articolo 4

La fornitura complessiva di frutta e verdura fresche necessaria per tutte le mense delle scuole dell'infanzia comunali, per il tipo di prodotto e per le quantità presunte indicate nell'elenco allegato sub. A1, quale parte integrante e sostanziale, al presente capitolato, sarà aggiudicata all'impresa che avrà presentato il maggior ribasso unico sull'importo complessivo a base d'asta di € **13.000,00**, IVA esclusa, con l'indicazione da parte della ditta del prezzo unitario/Kg per ogni singolo prodotto offerto e l'importo totale dato dalla somma di ciascun prezzo unitario moltiplicato per la quantità presunta richiesta di cui all'elenco allegato sub "A1".

Le quantità di frutta e verdura fresche da fornire sono puramente indicative, in quanto calcolate su una frequenza ipotetica alle mense scolastiche e, quindi sono suscettibili di variazioni dipendenti dalla richiesta di tale servizio e dalla irregolarità della frequenza degli utenti.

L'impresa aggiudicataria si assume l'impegno ad effettuare la fornitura di frutta e verdura fresche, alle condizioni di cui al presente capitolato ed ai prezzi risultanti in base al ribasso offerto in sede di gara per le quantità effettivamente richieste in base alla presenza dei bambini, sia che siano inferiori o superiori alla quantità presunta indicata nel capitolato.

Articolo 5

L'impresa aggiudicataria si impegna ad adempiere alle disposizioni di cui all'art.11 del R.D. 18/11/1923, n.2440, concernenti l'obbligo di un eventuale aumento della fornitura, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di aggiudicazione della fornitura.

Articolo 6

L'impresa aggiudicataria, in considerazione della particolarità dell'utenza, assume l'obbligo di garantire costantemente le forniture in conformità a tutte le disposizioni e prescrizioni contenute nel presente capitolato per tutto il periodo di validità contrattuale.

E' vietato il sub-appalto parziale e totale della fornitura aggiudicata, pena la rescissione del contratto stesso ed il risarcimento di ogni eventuale danno.

Articolo 7

All'atto della consegna, il fornitore dovrà rilasciare il documento accompagnatorio dei beni viaggianti da cui risulti la quantità e la natura dei generi forniti.

La copia di tale documento dovrà essere consegnata al dipendente comunale o agli altri soggetti incaricati del ritiro della merce, i quali provvederanno a riscontrarne la quantità e la qualità e a firmare per ricevuta la copia trattenuta dal fornitore.

Al termine di ogni mese l'impresa aggiudicataria è tenuta ad emettere le fatture riepilogative della frutta e verdura fresche consegnati nel mese stesso.

Articolo 8

Il personale dell'U.O. Servizi Scolastici si riserva di effettuare controlli, anche tramite il competente servizio della Usl, per verificare la qualità dei prodotti forniti presso le sedi delle mense scolastiche e presso la sede del fornitore.

Il personale incaricato del ritiro delle merci, comunque, all'atto della verifica della fornitura può rifiutare la consegna delle merci stesse, qualora dovesse rilevare eventuali difformità rispetto agli standard qualitativi ed igienici richiesti; in tal caso, ove possibile, possono essere tratti i necessari campioni.

Il fornitore assume l'obbligo di sostituire il prodotto di cui sia stata riscontrata difformità rispetto ai requisiti di freschezza, igienicità e qualità in relazione al presente capitolato entro le ore 11,30 dello stesso giorno.

L'ufficio competente, entro ventiquattro ore dal momento della consegna, dispone gli accertamenti atti a stabilire se la merce fornita risponde ai requisiti di igienicità, di freschezza, di conformità, di qualità e di quantità stabiliti per la merce ordinata.

Articolo 9

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, tutte le verifiche che riterrà necessarie al fine di accertare l'esatta osservanza delle norme che regolano la fornitura, con facoltà di adottare gli opportuni provvedimenti atti a garantirne il regolare svolgimento.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non attenda a tutti gli obblighi previsti dal capitolato, ovvero violi quanto in esso disposto, il Comune si riserva la facoltà di valutare, a suo insindacabile giudizio, i danni subiti e di provvedere all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione di addebiti, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, alla quale l'impresa aggiudicataria potrà presentare controdeduzioni in ordine a quanto addebitato entro 15 giorni dal ricevimento, sulle quali l'Amministrazione si pronuncerà in via definitiva.

Per ogni singola violazione degli obblighi derivanti dal presente capitolato, compresi il mancato rispetto dell'orario di consegna, la consegna di un quantitativo non rispondente a quanto ordinato o di prodotti diversi da quelli richiesti, il rifiuto a sostituire il prodotto nei casi previsti dal precedente art.8, è stabilita una penale pari al 10% dell'importo corrispondente a quello derivante dalla violazione accertata.

Nel caso in cui l'impresa non effettui la consegna di frutta e verdura fresche, senza giusta causa e debito preavviso all'U.O. Servizi Scolastici del Comune, l'Amministrazione applicherà una penale pari al 20% dell'importo dell'omessa fornitura.

Se dai controlli effettuati da personale autorizzato (NAS, Comune, Usl) dovessero riscontrarsi carenze igienico-sanitarie dal punto di vista degli standard qualitativi dei prodotti forniti o del veicolo adibito al trasporto, l'Amministrazione Comunale applicherà una penale pari alla sanzione eventualmente comminata, aumentata del 10%.

Il reiterarsi della violazioni comporterà la rescissione del contratto in danno.

Articolo 10

In conformità alle disposizioni contenute nell'art. 34 del regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 29 marzo 2007, trattandosi di affidamento di fornitura per un importo superiore ad € 20.000,00, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali l'impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà costituire un'apposita cauzione, nelle forme di legge, pari al cinque per cento (5%) dell'importo netto di aggiudicazione.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro quindici (15) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale.

Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse sostenere nel corso della durata della fornitura, per fatto del fornitore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto.

Resta salvo, per il Comune, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui risultasse insufficiente.

Il fornitore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione o la parte di questa di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto od in parte durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese del fornitore, prelevandone l'importo dai corrispettivi dovuti al fornitore stesso e previo avviso scritto da comunicare al medesimo.

La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

Articolo 11

I pagamenti delle forniture saranno eseguiti entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura presso l'Ufficio Protocollo del Comune secondo le modalità che l'impresa avrà cura di indicare.

Articolo 12

L'impresa aggiudicataria si impegna a non applicare aumenti tariffari dei prodotti oggetto della fornitura, anche in presenza di variazioni di prezzo, durante il periodo di vigenza del contratto di fornitura.

Articolo 13

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare le sedi delle scuole dell'infanzia presso cui effettuare la fornitura di cui al presente capitolato, di diminuirle od aumentarle secondo esigenze di carattere organizzativo in ordine a questioni di carattere logistico o didattico.

L'Amministrazione Comunale, altresì, si riserva la facoltà di rescindere il contratto per ragioni di esclusivo interesse dell'Ente, senza che il fornitore abbia nulla a pretendere.

Articolo 14

Il contratto, il cui schema viene allegato all'avviso-invito, verrà stipulato "con scrittura privata autenticata dal Segretario dell'Ente" (art. 13 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con delibera consiliare n. 27 del 29.03.2007).

Ai sensi dell'art.77 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, le spese contrattuali sono a totale carico della ditta stessa.

Articolo 15

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si applicano le disposizioni di legge ed i regolamenti vigenti in materia.

Eventuali controversie derivanti dalle disposizioni contenute nel presente capitolato, saranno demandate al giudice ordinario; come competente viene stabilito il foro di Perugia.

Allegato “C” determina n. 206 del 13.08.2010

COMUNE DI TODI
Provincia di Perugia

SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA

**FORNITURA FRUTTA E VERDURA FRESCHE PER LE MENSE SCOLASTICHE PERIODO
SETTEMBRE 2010/GIUGNO 2010**

(Determina del Responsabile del Servizio Personale – Servizi Sociali e Scolastici n. _____ del
- n. _____ del Reg. Gen.)

**L'anno duemila _____, addì _____ del mese di _____ in Todi
e nell'Ufficio di _____**

TRA

Codice Fiscale: n.00316740547,

E

Premesso:

- **che** il Comune di Todi, con determina del Servizio Personale – Servizi Sociali e Scolastici n. _____ del _____ (n. _____ del Registro Generale) , per le motivazioni in detto atto espresse, ha stabilito di affidare il servizio di fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo settembre 2010 – giugno 2011 ed in relazione al calendario scolastico approvato dalla Giunta Regionale, all'impresa che avesse offerto il maggior ribasso unico sull'importo complessivo a base d'asta, Iva 4% esclusa, con l'indicazione del prezzo unitario/Kg. per ogni singolo prodotto offerto e l'importo totale dato dalla somma di ciascun prezzo unitario moltiplicato per la quantità presunta richiesta, di cui all'elenco allegato sub “1”
- **che** con l'atto suddetto è stato stabilito di procedere all'affidamento della fornitura in questione tramite il ricorso alla procedura del cottimo fiduciario da espletare mediante pubblicazione dell'avviso sul sito internet e all'albo pretorio del Comune, tra le imprese che, in possesso dei requisiti richiesti, avessero presentato l'offerta;
- **che** con determina del Responsabile del Servizio Personale – Servizi Sociali e Scolastici n. _____ del _____ (n. _____ del Reg. Gen.) si è proceduto, tra le ditte che hanno presentato l'offerta, ad aggiudicare detta fornitura all'impresa

_____ che in sede di gara ha offerto il ribasso unico del sui prezzi base indicati dall'Ente, Iva 4% esclusa, come sopra indicati.

- **Che** con determina del Responsabile del Servizio Personale – Servizi Sociali e Scolastici n. _____ del _____ (n. _____ del Reg. Gen.) è stato assunto il relativo impegno di spesa.

Tanto premesso e da considerare parte integrante e sostanziale del presente contratto, tra le parti suddette si conviene e si stipula quanto appresso:

ARTICOLO 1 - Il Comune di Todi, come sopra rappresentato, affida all'impresa _____, con sede in _____ (successivamente denominata impresa fornitrice), che accetta, il servizio di fornitura di frutta e verdura fresche per le mense delle scuole dell'infanzia per il periodo settembre 2010 – giugno 2011, in relazione al calendario scolastico approvato dalla Regione dell'Umbria, da effettuarsi alle condizioni e con le modalità prescritte nel capitolato speciale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale “**sub B**”, sottoscritto dall'impresa, in sede di presentazione dell'offerta, in segno di accettazione di tutte le clausole in esso contenute.

ARTICOLO 2 - Il corrispettivo per la fornitura di carni fresche, convenuto ed accettato dalle parti, ammontante a complessivi € _____, più Iva, quale ribasso sul prezzo a base d'asta indicato dal Capitolato d'appalto, è dato dai prezzi unitari, non comprensivi di Iva, indicati nell'elenco dei prezzi, allegato “**sub A1**” al presente contratto quale parte integrante e sostanziale, moltiplicato per le quantità richieste.

ARTICOLO 3 – Relativamente alla quantità ed alla qualità della frutta e verdura da consegnare, alle modalità secondo le quali deve effettuarsi la fornitura, ai giorni ed agli orari per la consegna, si rinvia a quanto stabilito dal citato capitolato d'appalto, al quale si fa espresso riferimento.

ARTICOLO 4 - L'impresa aggiudicataria si impegna ad adempiere alle disposizioni di cui all'art.11 del R.D. 18/11/1923, n.2440, concernenti l'obbligo di un eventuale aumento della fornitura, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di aggiudicazione della fornitura. In merito alla stipulazione del presente contratto, si precisa che per lo specifico servizio non si verificano interferenze lavorative tra il Comune di Todi e l'impresa aggiudicataria e, pertanto non si dà luogo alla compilazione e sottoscrizione del “Documento Unico di Valutazione di Rischio” in conformità ai dettami dell'art. 3 L. 3.08.2007, n. 123.

ARTICOLO 5 – Alla liquidazione di quanto dovuto all'impresa fornitrice il Comune di Todi provvederà entro il termine massimo di 60 giorni dal ricevimento della fattura da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune, secondo le modalità che l'impresa stessa avrà cura di indicare.

ARTICOLO 6 - E' assolutamente vietato il subappalto della gestione del servizio. E' vietata, altresì, la cessione del contratto a norma dell'art.6, punto 3, del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

ARTICOLO 7 - L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, tutte le verifiche che riterrà necessarie al fine di accertare l'esatta osservanza delle norme che regolano il servizio, con facoltà di adottare gli opportuni provvedimenti atti a garantire il regolare svolgimento del servizio stesso.

Nel caso in cui l'impresa fornitrice non attenda a tutti gli obblighi previsti dal capitolato, ovvero violi quanto in esso disposto, il Comune di riserva la facoltà di valutare, a suo insindacabile giudizio, i danni subiti e di provvedere all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione di addebiti, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, alla quale l'impresa potrà presentare controdeduzioni in ordine a quanto addebitato entro 15 giorni da ricevimento, sulle quali l'Amministrazione si pronuncerà in

via definitiva.

Per ogni singola violazione degli obblighi derivanti dal presente contratto, compresi il mancato rispetto dell'orario di consegna, la consegna di un quantitativo non rispondente a quanto ordinato o di prodotti diversi da quelli richiesti, il rifiuto a sostituire il prodotto nei casi previsti dall'art.8 del capitolato speciale, è stabilita una penale pari al 10% dell'importo corrispondente a quello derivante dalla violazione accertata.

Nel caso in cui l'impresa fornitrice non effettui la consegna della frutta e verdura, senza giusta causa e debito preavviso all'U.O. Servizi Scolastici del Comune, l'Amministrazione applicherà una penale pari al 20% dell'importo dell'omessa fornitura.

Se dai controlli effettuati da personale autorizzato (NAS, Comune, UsI) dovessero riscontrarsi carenze igienico-sanitarie o dal punto di vista degli standards qualitativi dei prodotti forniti, l'Amministrazione Comunale applicherà una penale pari alla sanzione eventualmente comminata, aumentata del 10%.

Il reiterarsi della violazioni comporterà la rescissione del contratto.

ARTICOLO 8 - L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare le sedi delle scuole dell'infanzia presso cui effettuare la fornitura della carne, di diminuirle od aumentarle secondo esigenze di carattere organizzativo in ordine a questioni di carattere logistico o didattico.

L'Amministrazione Comunale, altresì, si riserva la facoltà di rescindere il contratto per ragioni di esclusivo interesse dell'Ente, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere.

ARTICOLO 9 – Per tutte le comunicazioni ed effetti relativi al presente contratto, l'Impresa aggiudicatrice elegge domicilio presso _____

ARTICOLO 10 – Il presente contratto è immediatamente vincolante sia per l'Impresa fornitrice che per il Comune di Todi sin dal momento della sua stipula.

ARTICOLO 11 – Tutte le spese del presente contratto, nonché quelle successive da esso dipendenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'impresa senza alcuna possibilità di rivalsa. A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali l'Impresa fornitrice ha costituito apposita cauzione di € _____ pari al cinque per cento (5%) dell'importo netto presunto, della fornitura mediante _____

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa fornitrice, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione; la stessa Impresa dovrà reintegrare la cauzione medesima nel termine che le verrà fissato, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersene in tutto od in parte.

La cauzione resterà vincolata fino al completo rispetto di tutti gli obblighi contrattuali e verrà svincolata a favore della ditta, successivamente all'ultima liquidazione del corrispettivo dovuto.

ARTICOLO 12 – Il presente contratto, trattandosi di prestazioni il cui corrispettivo è soggetto al pagamento dell'IVA, è soggetta a registrazione soltanto in caso d'uso e la relativa imposta verrà pagata dalla parte che intenderà avvalersene restando a suo carico.

ARTICOLO 13 – Il Comune di Todi, ai sensi dell'art.10 della Legge 31/12/1996, n.675, e successive modificazioni, informa l'impresa aggiudicataria del servizio che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti delle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ARTICOLO 14 – Per le finalità previste dalla vigente normativa in materia di antimafia, si dà atto che, ai sensi dell'art.1 del D.P.R. 3/6/1998, n.252, non è necessario acquisire la documentazione attestante la insussistenza delle cause di decadenza di divieto o di sospensione di cui all'art.10 della Legge 31/5/1965, n.575, trattandosi di contratto di valore complessivo inferiore ad €.154.937,07.

ARTICOLO 15 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dall'allegato capitolato si rimanda alla disciplina generale in materia.
Eventuali controversie derivanti da quanto contenuto nel presente contratto e nell'allegato capitolato saranno demandate al Giudice ordinario.
Come competente viene stabilito il Foro di Perugia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Repertorio n.

Repubblica Italiana

in Todi e nella sede municipale,

Io sottoscritta Francesca Vichi, Segretario Generale del Comune di Todi, autorizzo, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, ad autenticare scritture private nell'interesse dell'Ente,

espressa rinuncia dei firmatari, d'accordo tra di loro e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni,

C E R T I F I C O

che è stata sottoscritta in mia presenza, in calce ed a margine degli altri fogli, la suesesa scrittura privata dai sottoindicati della cui identità personale, io, Segretario Generale, sono certo:

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr.ssa Francesca Vichi)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – CULTURA - TURISMO

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- data di adozione
- con l'apposizione del visto di regolarità contabile

Li,

Il Responsabile dell'U.O. Segreteria
(_____)

Al Servizio proponente _____

Al Servizio Finanze – Bilancio – Contabilità fiscale

All'Albo Pretorio

Al Direttore Generale

per l'esecuzione del presente atto.

Li,

Il Responsabile dell'U.O. Segreteria
(_____)

N. _____ Reg. Pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio con inizio dal giorno _____ e vi rimarrà per dieci giorni consecutivi.

Li, _____

Il Messo Comunale

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio dal _____ al _____ al n. _____ senza opposizione o reclami.

Li,

Il Responsabile dell'U.O. Segreteria

(_____)