



## COMUNE DI TODI

(Provincia di Perugia)

Piazza del Popolo

Telefono: 075/89561 – Telefax: 075/8943862

Codice fiscale: n.00316740547

### SERVIZIO SOCIO – SCOLASTICO, DEMOGRAFICO, GIUDICE DI PACE

#### U. O. Politiche Educative

#### A.S. 2019/2020 - TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO AI SERVIZI SCOLASTICI DI MENSA E TRASPORTO CON CONTESTUALE RICHIESTA DI ESONERO O RIDUZIONE DELLE TARIFFE.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 25.11.2014;

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 24.03.2018;

**Vista** la Circolare Inps N. 122 del 27.12.2018;

Questa Amministrazione, dovendo organizzare anche per l'anno scolastico 2019/2020 i servizi scolastici inerenti **la mensa ed il trasporto** per le scuole dell'**Infanzia e Primarie**, e nelle zone non coperte dal servizio di Trasporto Pubblico Locale, anche per gli studenti frequentanti la **Scuola secondaria di primo e secondo grado**, invita tutti i genitori che ne fossero interessati, a presentare apposita istanza **ESCLUSIVAMENTE ON LINE**, nel periodo **dal 10.06.2019 al 31.07.2019**. A partire dall'01.01.2019, è in funzione il software **Pinguino Web**, per la gestione informatizzata dei rapporti tra il Comune di Todi e gli utenti dei servizi scolastici di mensa e trasporto. L'applicativo è raggiungibile digitando l'indirizzo: [http://80.21.39.67/PINGUINO TODI](http://80.21.39.67/PINGUINO_TODI) e cliccando sull'icona: "Iscrizioni online mensa e trasporto".

Per coloro che volessero usufruire di un aiuto nella compilazione della domanda online, sarà disponibile, a partire dal 10.06.2019, una postazione informatica, appositamente predisposta, presso l'Unità Operativa Politiche Educative, in Via del Monte N. 23.

Attraverso il software è possibile anche pagare i servizi scolastici di mensa e trasporto, tramite qualsiasi carta di credito e/o di debito, in modo che l'utente possa vedere immediatamente la propria situazione aggiornata.

Restano comunque attive, **in via residuale**, le modalità di pagamento attraverso il bonifico bancario sul conto del Comune di Todi, depositato presso Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A., CODICE IBAN: **IT 47 I 01030 38701 000000339805**, o attraverso il pagamento diretto alla Tesoreria del Comune. Si informa, però, che chi ricorresse a tali modalità e dovesse pagare tipologie diverse di servizi (es. mensa e trasporto), dovrà effettuare **due distinti bonifici o versamenti**.

#### ISCRIZIONI AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Servizio competente, in base alle richieste pervenute, predisporrà il piano annuale del trasporto scolastico; pertanto la mancata presentazione dell'istanza entro la data sopra indicata, potrebbe pregiudicare la definizione e l'erogazione del servizio ai ritardatari.

**N. B. IN CASO DI DOMANDE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO, PRESENTATE OLTRE I TERMINI STABILITI, L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA, PER MOTIVATE ESIGENZE ORGANIZZATIVE, (PERCORSI, FERMATE, ORARI, NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI) E**

## **COMPATIBILMENTE CON LE LINEE DI TRASPORTO SCOLASTICO GIA' ISTITUITE, DI ACCOGLIERE LE RICHIESTE.**

Per quanto riguarda le iscrizioni al servizio di trasporto dei minori frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primaria, qualora si volesse autorizzare l'autista dello scuolabus alla consegna del/la bambino/a a persone di propria fiducia appositamente delegate, nella domanda di richiesta del servizio dovranno necessariamente essere specificati il nome, il cognome e gli estremi di un documento di identità, delle persone stesse e, in occasione del ritiro del/la bambino/a, le suddette persone dovranno esibire al conducente dell'autobus, il documento sopra citato.

Potranno essere presentate domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico, anche dagli studenti frequentanti la **Scuola secondaria di primo e secondo grado**, qualora risiedano in zone non coperte dal servizio di Trasporto Pubblico Locale; queste saranno accolte con riserva, in attesa della definitiva programmazione del servizio stesso.

Coloro che intendano usufruire, ai sensi della normativa regolamentare comunale vigente, di agevolazioni economiche per il pagamento delle rette, dovranno produrre contestualmente alla domanda, l'ISEE in corso di validità.

- **che i benefici** saranno concessi in base alla seguente tabella dei valori I.S.E.E.:

- **1)** Con ISEE inferiore e/o uguale al M.V. (Minimo Vitale Inps quantificato in € 513,01 mensili, importo annuo € 6.669,13): esonero dal pagamento della tariffa;
- **2)** Con ISEE fino ad € 8.002,96 (M.V. + 20%): riduzione dell'80% con pagamento del 20% della tariffa;
- **3)** Con ISEE fino ad € 9.336,78 (M.V. + 40%): riduzione del 70% con pagamento del 30% della tariffa;
- **4)** Con ISEE fino ad € 10.670,61 (M.V. + 60%): riduzione del 60% con pagamento del 40% della tariffa;
- **5)** Con ISEE fino ad € 12.004,43 (M.V. + 80%): riduzione del 50% con pagamento del 50% della tariffa;
- **6)** Con ISEE superiore ad € 12.004,43: pagamento del 100% della tariffa;

**PER I CITTADINI DI STATI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA, RELATIVAMENTE ALL'ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI DI CUI AL PRESENTE BANDO, VEDASI LA NOTA CHE SEGUE.**

Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare il personale dell'U.O. Politiche Educative secondo una delle seguenti modalità:

- **Orario di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì mattina dalle ore 09.00 alle ore 12.00 – giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.**
- **Tel. 075 8956519 – 075 8956224**
- **Fax 075 8956595 oppure 075 8943862**
- **crisrina.bianchi@comune.todi.pg.it – paola.grancini@comune.todi.pg.it**

**Todi, 04.06.2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Lorella Petrella)**

# COMUNE DI TODI

## Provincia di Perugia

Piazza del Popolo 29/30  
Telefono 075/89561 - Telefax 075/8943862  
Codice Fiscale e P.I. n. 00316740547

**CERTIFICAZIONI RICHIESTE AI CITTADINI DI STATI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA PER ACCEDERE ALLE AGEVOLAZIONI DI CUI ALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE), in applicazione al DPCM 159/2013 ai sensi della D.C.C. n. 26 del 24.03.2018.**

Ai sensi dell'art. 3, il Regolamento comunale per l'applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente si applica alle istruttorie per l'ammissione alle prestazioni sociali agevolate relative ai seguenti servizi:

Servizi integrativi per la prima infanzia;  
Servizi di refezione scolastica;  
Servizi di trasporto scolastico;  
Servizi di pre e post scuola;  
Servizi attività educative estive – Servizi Sociali;  
Servizi socio-assistenziali;  
Servizi socio-sanitari;  
Edilizia Residenziale Pubblica;  
Contributi economici e agevolazioni tariffarie;  
Servizio educativo Nido d'infanzia.

Il Regolamento si applica altresì ai contributi di competenza di alti enti la cui procedura è demandata al Comune.

Per la richiesta delle agevolazioni e/o servizi di cui all'articolo 5, commi 5, 6 e 7 del Regolamento sopracitato, è necessaria la presentazione di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero di origine e/o provenienza, corredati di traduzione italiana autenticata dall'Autorità Consolare Italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Tutti i componenti il nucleo familiare devono presentare tali certificazioni.

Ogni certificato deve contenere il timbro denominato:

“Apostille”, se lo Stato che lo ha emesso appartiene a quelli che hanno sottoscritto la convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961;

“Legalizzazione”, se lo Stato che lo ha emesso non appartiene a quelli che hanno sottoscritto la convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

Il timbro Apostille deve essere apposto sul documento originale all'estero dall'Autorità competente individuata dalla vigente normativa interna.

La legalizzazione deve essere effettuata dall'Ambasciata italiana all'estero.

Al certificato convalidato deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, conforme al testo straniero, effettuata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale. In quest'ultimo caso anche la firma del traduttore deve essere apostillata o legalizzata.

La traduzione può essere effettuata anche in Italia da un traduttore che attesti con giuramento la conformità al testo originale presso il Tribunale o gli uffici del Giudice di Pace. Le spese per la traduzione gravano su chi ha conferito l'incarico.

Tale documentazione deve essere presentata in merito alle seguenti autodichiarazioni:

- Composizione del nucleo familiare nel Paese di origine;
- Attestazione sulla titolarità o non titolarità di diritti di proprietà immobiliare nel Paese di origine e/o di provenienza;
- Autoveicoli e altri beni durevoli, immatricolati nel Paese di origine.



## COMUNE DI TODI

(Provincia di Perugia)

Piazza del Popolo

Telefono: 075/89561 – Telefax: 075/8943862

Codice fiscale: n.00316740547

### **SERVIZIO SOCIO-SCOLASTICO, DEMOGRAFICO, GIUDICE DI PACE**

#### **U.O. Politiche Educative**

#### **TERMINI PER IL PAGAMENTO DELLE RETTE RELATIVE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

- per le mensilità di settembre, ottobre, novembre e dicembre: entro il **20 gennaio** successivo,
- per le mensilità di gennaio, febbraio e marzo: entro il **20 aprile** successivo,
- per le mensilità di aprile, maggio e giugno: entro il **20 luglio** successivo,

Si fa presente che, trascorse le scadenze sopra indicate, si procederà alla verifica dei pagamenti effettuati e, in caso di omissione, si provvederà all'attuazione delle **procedure di recupero**, con l'applicazione delle relative sanzioni.

#### **PAGAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**

Per quanto riguarda il servizio di mensa scolastica, essendo attivo dal 01.01.2019 il software **PINGUINO WEB** per la gestione informatizzata dei rapporti tra il Comune di Todi e gli utenti dei servizi scolastici, il pagamento deve essere effettuato tramite il **BORSELLINO ELETTRONICO**, ricaricato **anticipatamente** rispetto alla fruizione dei pasti, dal quale vengono poi scalate le somme dei pasti effettivamente fruiti dal/la bambino/a.

Saranno accettati, **in via strettamente residuale**, anche i pagamenti effettuati tramite bonifico bancario sul conto del Comune di Todi, depositato presso Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A., CODICE IBAN: **IT 47 I 01030 38701 00000339805**, o attraverso il pagamento diretto alla Tesoreria del Comune.

Si avverte che, anche utilizzando queste ultime modalità, i pagamenti dovranno comunque avvenire **ANTICIPATAMENTE** rispetto alla fruizione dei pasti.

**SI RICORDA CHE, PER ENTRAMBI I SERVIZI, NON E' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE I PAGAMENTI TRAMITE L'UFFICIO POSTALE**

Per ogni informazione o chiarimento è possibile contattare il personale dell'U.O. Politiche Educative:

- **Orario di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì mattina dalle ore 09.00 alle ore 12.00 – giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.**
- **075 8956519 – 075 8956224**
- **075 8956595 (fax)**
- **crisrina.bianchi@comune.todi.pg.it – paola.grancini@comune.todi.pg.it**

Todi, 04.06.2019

**Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Lorella Petrella**